

Stadgar för Kollektivhusföreningen Dunderbacken

§ 1 Ändamål

Föreningens ändamål är att skapa och vidmakthålla ett hållbart boende byggt på gemenskap genom att verka för

ett demokratiskt boende

som på partipolitisk och religiös neutral grund tillvaratar de boendes gemensamma intressen och organiserar kollektiv verksamhet

ett socialt boende på arbetsgemenskapens grund

som genom vardagarnas gemensamma mathållning och middag och annat gemensamt ansvarstagande främjar den aktiva boendegemenskapen, trygghet, trivsel och samvaro

ett ekonomiskt boende

genom tillgång till föreningens gemensamma egendom och lokaler samt genom bomedlemmarnas egna förvaltningsarbeten

ekologiskt boende

med miljöbefrämjande åtgärder stödja lokala kretslopp, hushålla med ändliga resurser och i övrigt arbeta för en hållbar miljöutveckling.

§ 2 Medlemskap och medlemskategorier

Föreningen vänder sig företrädesvis till personer över 40 år utan hemmavarande barn.

Medlemmar utgörs av bomedlemmar och externa medlemmar. Samtliga med förstahandskontrakt med AB Familjebostäder och som bor på Dunderbacken ska vara bomedlemmar. Övriga medlemmar benämns externa medlemmar.

Bomedlem ska använda sin lägenhet till sitt huvudsakliga boende.

Extern medlem, som bor i samma lägenhet som bomedlem, utan att stå på lägenhetskontraktet, kan efter sin anmälan till styrelsen få följande skyldigheter och rättigheter i kollektivhusföreningen: delta i det gemensamma arbetet och använda gemensamma lokaler samt delta i husets middagar på samma villkor som bomedlemmar.

Medlemmar är skyldiga att betala årsavgift och vid inträde inträdesavgift, vilka beslutas på ordinarie årsmöte.

Årsavgiften fastställs till högst 500 kr för bomedlemmar och högst 200 kr för externa medlemmar. Den ska betalas senast en månad efter årsmötet.

Inträdesavgiften fastställs till högst 1 500 kr för bomedlemmar och till högst 500 kr för externa medlemmar.

§ 3. Beslut om att anta bomedlem

Ansökan om att bli bomedlem ställs till antagningsgruppen.

Riktlinjer för lägenhetsfördelning beslutas av årsmöte. Beslut om antagande av bomedlem fattas utifrån dessa riktlinjer och regler.

Antagningsgruppen gör ett urval bland de sökande. Efter förslag från antagningsgruppen fattar styrelsen ett preliminärt beslut om att anta bomedlem. Detta beslut blir gällande först om AB Familjebostäder godkänner hyresgästen.

§ 4 Medlemskap för extern medlem

För att bli extern medlem krävs en ansökan till antagningsgruppen samt att inträdesavgift och årsavgift är betalda.

§ 5 Firma och avtal med fastighetsägaren

Föreningens firma är Kollektivhusföreningen Dunderbacken med säte i Stockholm.

Förhållandet till fastighetens ägare, AB Familjebostäder, regleras i Förvaltningsavtal, Särskild överenskommelse och Avtal om bostadshyresgästernas inflytande inom AB Familjebostäder.

§ 6 Gemensamt arbete och övrig gemenskap

Alla bomedlemmar är skyldiga att delta i matlagning/matinköp och städning och vara beredda att delta i minst en grupp för gemensamma arbetsuppgifter samt vara beredda att bidra till den övriga gemenskapen.

Vid långvarig ohälsa får bomedlemmar delta i de gemensamma arbetsuppgifterna efter förmåga. Detta sker efter överenskommelse mellan bomedlemmen, styrelsen och förtroenderådet.

Extern medlem kan beredas tillfälle att delta i matlag och i husets övriga aktiviteter.

§ 7 Husmöte

Mellan årsmöten är husmöten föreningens högsta beslutande organ. Till husmötet kallas samtliga bomedlemmar.

Röstning med fullmakt medges inte.

Husmötet har att besluta om föreningens ekonomi och om de gemensamma arbetsuppgifterna samt om övriga till verksamheten hörande frågor.

Husmöten ska hållas minst en gång varje kvartal. Extra husmöte ska hållas när styrelsen eller en tiondel av bomedlemmarna begär det.

Kallelse/dagordning för husmöte ska anslås minst en vecka före mötet på husets anslagstavla och dessutom skickas ut med mail till samtliga medlemmar.

Frågor till husmötet inlämnas till styrelsen senast två veckor före mötet. Förslag till beslut ska också innehålla beslutsunderlag.

Beslut fattas endast om på dagordningen uppsatta frågor. Beslut fattas med enkel majoritet av de bomedlemmar som är närvarande på husmötet men konsensus eftersträvas. Vid stadgeändring (§ 13), utslutning (§ 14) och upplösning av föreningen (§ 15) gäller dock två tredjedels majoritet av de bomedlemmar som är närvarande på mötet.

Protokoll ska föras och beslutslista upprättas.

Mellan husmötena kan bomedlem kalla till diskussionsmöte (soffmöte)

§ 8. Årsmöte

Ordinarie årsmöte ska hållas före mars månads utgång.

Tidsplan för förberedelse av ordinarie årsmöte

Senast sex veckor före årsmötet lämnas resultat- och balansräkning samt förvaltningsberättelse till revisorerna.

Senast fyra veckor före årsmötet ska motioner lämnas från medlem till styrelsen.

Senast tre veckor före årsmötet ska kallelse/dagordning skickas till samtliga medlemmar med e-post.

Senast tre veckor före årsmötet ska revisionsberättelse lämnas av revisorerna till styrelsen.

Senast två veckor före årsmötet ska årsmöteshandlingarna¹ skickas till samtliga medlemmar med e-post.

Senast två veckor före årsmötet ska förklaring till eventuella anmärkningar från revisorerna hållas tillgängliga för medlemmarna.

På ordinarie årsmöte ska följande behandlas:

1. Val av ordförande, sekreterare och två justerare tillika rösträknare
2. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
3. Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar samt röstlängd
4. Godkännande av dagordningen
5. Föredragning av verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning
6. Revisorernas berättelse
7. Fastställande av verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Beslut i anledning av föreningens vinst eller förlust enligt balansräkningen
10. Fastställande av årsavgift, inträdesavgift och budget
11. Val av styrelse: ordförande, kassör och ordinarie ledamöter (2 år) samt en ersättare (1 år)
12. Val av medlemmar till förtroenderådet och antagningsgruppen (2 år)
13. Val av en revisor och en revisorssuppleant (2 år)
14. Val av valberedning med tre ledamöter, varav en sammankallande (1 år)
15. Motioner som anmälts till styrelsen inom föreskriven tid

Extra årsmöte ska hållas när styrelsen eller en tredjedel av bomedlemmarna begär det. Dagordningen sammanfaller med ordinarie årsmötespunkterna 1-4 och anpassas i övrigt till de frågor som ska behandlas.

Vid årsmöte har varje medlem yttrande- och motionsrätt. Men bara bomedlemmar har rösträtt. Bomedlems rösträtt kan utövas av annan bomedlem som ombud. Ingen får dock företräda mer än en (1) annan medlem.

Beslut fattas med enkel majoritet av de bomedlemmar som är närvarande på årsmötet men konsensus eftersträvas. Vid stadgeändring (§ 13), utslutning (§ 14) och upplösning av föreningen (§ 15) gäller dock två tredjedels majoritet av de bomedlemmar som är närvarande på mötet.

§ 9 Styrelsen

Styrelsen består av ordförande, kassör och ytterligare tre till fem ordinarie ledamöter, samtliga valda för två år samt en (1) ersättare, vald för ett år. Styrelsens ledamöter ska vara bomedlemmar.

¹ Årsmöteshandlingarna: verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, förslag till budget, inträdesavgift och årsavgift, valberedningens förslag, inkomna motioner och styrelsens yttrande över dem.

Val av ledamöter ska ske så att ungefär halva antalet väljs varje år.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och övriga funktioner. Styrelsen är beslutsför när minst tre av ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röster avgör ordförandens röst.

§ 10 Styrelsens arbetsuppgifter

Styrelsen ska förbereda husmöte och årsmöte, verkställa av husmöte och årsmöte fattade beslut, ansvara för det löpande arbetet och fatta för föreningen nödvändiga beslut mellan husmöte och årsmöte. Styrelsen svarar för bokföringen och företräder föreningen utåt.

§ 11 Antagningsgrupp och förtroenderåd

Antagningsgrupp och förtroenderåd ska finnas i föreningen. Husmötet beslutar vilka arbetsuppgifter som dessa ska ha utöver de som anges i §§ 3, 4 och 6.

§ 12. Ekonomi

Verksamhetsåret är lika med kalenderåret. Firman tecknas av två styrelseledamöter i förening.

§ 13. Stadgeändring

Ändring av dessa stadgar kan ske genom beslut med minst en månads intervall på två på varandra följande möten, varav ett ska vara årsmöte.

§ 14. Uteslutning

Medlem som inte följer föreskrifterna i dessa stadgar eller beslut av husmöte och årsmöte kan uteslutas ur föreningen genom beslut i samma ordning som för stadgeändring enligt § 13. Detta förutsetts ske i samråd med AB Familjebostäder.

§ 15. Upplösning av föreningen

Upplösning av föreningen kan ske genom beslut i samma ordning som för stadgeändring enligt § 13. Egendom och tillgångar hanteras enligt beslut på årsmöte.