

## **Kallelse till husmöte söndag den 1 december 2019 kl 18.00 i matsalen.**

Välkomna till husmötet.

Förslag till dagordning.

1. Formalia – förslag: ordförande: Elisabet Rudhe, sekreterare: Catharina Calleman, pausaktivitet: ?, ljudmästare: Håkan, bisittare: ?, förtäring: Joan, vessla: ?.
2. Fråga om kallelsen utskickats i laga tid
3. Anmälan av övriga frågor
4. Föregående protokoll
5. Ekonomiska rapporter från KHF (utfall budget) och KHR (preliminärt bokslut).

### **Informationer och beslut:**

6. Information om och beslut om **arkiveringsprinciper**. KHF:s styrelse föreslår följande principer: Sekreteraren ansvarar för att protokoll, minnesanteckningar och dokument skrivs, att alla erforderliga namnteckningar finns med och att dokumenten arkiveras i därtill avsedda pärmar. Originalprotokoll från styrelser, husmöten och årsmöten lämnas dock till Yvonne Törrissen, som sorterar i ”originalpärmar” och också sorterar in kopior av dessa i pärmar i allrummets bokhylla. En speciell pärm ordnas av Eva Rydberg Fåhraeus för avtal. Varje grupp ordnar en lämplig arbetsgång där gruppens sekreterare är ansvarig för arkiveringen.  
Yvonne Törrissen och Irene Bauman har påbörjat utredning om utrensning av gamla ”papper” och återkommer vid husmötet under första kvartalet 2020 med förslag om principerna för hur utrensningen ska gå till.
7. Fråga om **när KHF måste lämna besked om ny hyresgäst/boendemedlem** : Alltså vilka rutiner finns. Vad gäller när FB ska ta beslut om ny hyresgäst i vårt hus. Vem på FB ska KHF kontakta om ny hyresgäst i vårt hus och när måste vi senast lämna förslag på namn för att slippa betala hyra för tom lägenhet. [Eva Ulveson]
8. Fråga om att FB ska erbjuda **lägenhet till icke-bomedlemmar**: FB har vi mötet den 13 september meddelat oss att det kommer inte att ske.

Pausaktivitet och kaffe/te mm

9. Fråga om vad som gäller beträffande **andrahandsuthyrning**: Delfråga 1: I vår förening är det oklart vilka regler FB har för andrahandsuthyrning i sina kollektivhus. Det är önskvärt att styrelsen hämtar in FB:s skriftliga regelverk och redovisar det för husmötet så vi får tydlighet i frågan (Sonja Rosenqvist, Barbro Hedvall). Delfråga 2: Vi har tagit kontakt med FB:s avdelning för andrahandsuthyrning och fått följande information: Vid godkännande av FB ska även kollektivhusets styrelse godkänna den

sökande samt avtalet. Har KHF:s styrelse fått samma info? (Sonja Rosenqvist, Barbro Hedvall och Marianne Hirn).

Svar från styrelsen:

Styrelsen har bett om namn på uppgiftslämnaren för att kunna få FBs information. Vi rekommenderar även läsning av Håkans länk från FBs hemsida. Reglerna är strängare fr o m 1 oktober 2019.

10. **Förtroenderådets arbetsbeskrivning** av den 17 november 2019 föredras av förtroenderådet. Se bilaga 2.
11. **Studiebesöksgruppen** föreslår följande **tariff** till beslut:  
Personer, som kommer från organisationer eller företag eller är forskare och besöker Dunderbacken i studiesyfte, betalar 100 kronor/person.  
Kollektivhusföreningar och "starta-grupper", journalister och studenter behöver inte betala. I tveksamma fall beslutar två personer i studiebesöksgruppen om ett studiebesök ska betala eller inte.  
Vi bjuder på kaffe eller annan dryck.  
Motivering: Andra kollektivhus tar betalt av studiebesök och besöken kräver tid och arbete. Hundra kronor förefaller vara en lämplig summa. Kaffe är en trevlig svensk tradition. (Catharina Calleman)
12. Fråga om nya **tvättider**: Stådrådet föreslår följande tvättider: 7-11, 11-13, 13-17, 17-21 och 21-23. De nya längre och kortare tvättiderna har skapats för att om möjligt minska antalet dubbelbokningar.(Stådrådet)

## Diskussion

13. Förslag från **matrådet om avgifter**. Tre alternativ för att stärka matekonomins likviditet, som kraftigt försämrats, läggs fram.

- a) Matprishöjning måndagar – torsdagar med 5 kronor
- b) Administrativ avgift med 100 kronor från varje bomedlem på våren och en större summa på hösten
- c) Bidrag från KHF:s ekonomi. Överförs i augusti. (Matrådet)

VÄLKOMNA!

Eva Bohlin och Irene Bauman

