

## STRAX EFTER ÅRSMÖTET

2026-01-05

### AVISERA ÅRSAVGIFTER

Avisera den nya årsavgiften till både bomedlemmar och externa medlemmar.

*Se lathunden ÅRSAVGIFT BOMEDLEM.*

*Se lathunden ÅRSAVGIFT EXTERN MEDLEM.*

### UPPDATERA REGISTRET

Uppdatera medlemsregistret på [register@dunderbacken.se](mailto:register@dunderbacken.se)

*Se lathunden NY STYRELSEMEDLEM.*

*Se lathunden STYRELSEMEDLEM AVGÅR.*

Uppdatera dokumentet ”Grupper och uppgifter.doc”.

*Se lathunden GRUPPER & UPPGIFTER – ÄNDRINGAR.*

Mejla [webred@dunderbacken.se](mailto:webred@dunderbacken.se) och påminn om att uppdatera hemsidan under Om oss > Styrelse.

### BYT LÖSENORD

Byt lösenord till [styrelsen@dunderbacken.se](mailto:styrelsen@dunderbacken.se), [intresse@dunderbacken.se](mailto:intresse@dunderbacken.se) och [fortroenderadet@dunderbacken.se](mailto:fortroenderadet@dunderbacken.se).

Om vi fått en ny kassör – byt även lösenorden till [ekonomi@dunderbacken.se](mailto:ekonomi@dunderbacken.se).

Dela ut det nya lösenordet till medlemmarna i styrelsen, antagningsgruppen och förtroenderådet (och till ställföreträdande registeransvarig).

*Se lathunden BYTA LÖSENORD TILL MEJLKONTO.*

Mejla den senaste versionen av lathunden för respektive mejlkonto till [styrelsen@dunderbacken.se](mailto:styrelsen@dunderbacken.se), [intresse@dunderbacken.se](mailto:intresse@dunderbacken.se), [ekonomi@dunderbacken.se](mailto:ekonomi@dunderbacken.se) och [fortroenderadet@dunderbacken.se](mailto:fortroenderadet@dunderbacken.se) samt till varje enskild medlem i dessa grupper.

MEJLA ALDRIG LÖSENORD!

### UPPDATERA VIDAREBEFORDRING

Uppdatera vidarebefordringslistorna för [ideella@dunderbacken.se](mailto:ideella@dunderbacken.se) och [antagning@dunderbacken.se](mailto:antagning@dunderbacken.se) (samt [ekonomigruppen@dunderbacken.se](mailto:ekonomigruppen@dunderbacken.se) om vi bytt kassör).

*Se lathunden AUTOMATISK VIDAREBEFORDRAN.*

### DOKUMENTERA

Uppdatera (det daterade) dokumentet ”Behörighet Dunderbacken.doc”.

*Se lathunden UPPDATERA DOKUMENT.*